



Tarih: 24/09/2021

Sayı:

E-18770130-730.03.02-00001775038



0001775038

HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

23.09.2021

OTURUM SAYISI

32

KARAR SAYISI

2021 - 323

Üniversitemiz Senatosu'nun 10.06.2020 tarih ve 2020 / 105 sayılı kararı ile kabul edilen **Hacettepe Üniversitesi Saat Başı Ücretle Görevlendirmelerde Esas Alınacak İlkeler**”de değişiklik yapılması hakkında görüşülerek; değişikliğin ekte belirtilen şekilde kabulü uygun görüldü.

Prof. Dr. Elif Nursel
ÖZMERT
Senato Üyesi

Prof. Dr. Hicran
ÇAVUŞOĞLU
Senato Üyesi

Prof. Dr. Birsen SAKA
TANATAR
Senato Üyesi

Prof. Dr. Mehmet Baha
KARAN
Senato Üyesi

Prof. Dr. Emre TOROS
Senato Üyesi

Prof. Dr. Tülin TANER
Senato Üyesi

Prof. Dr. Halil VURAL
Senato Üyesi

Prof. Dr. Mustafa Umur
TOSUN
Senato Üyesi

Prof. Metin MUNZUR
Senato Üyesi

Prof. Dr. Mehmet Deniz
DEMİRYÜREK
Senato Üyesi

Prof. Dr. Necla
TURANLI
Senato Üyesi

Prof. Dr. Özlem ÜLGER
Senato Üyesi

Prof. Dr. Gülberk
UÇAR
Senato Üyesi

Prof. Dr. Leyla
ÖZDEMİR
Senato Üyesi

Prof. Dr. Hatice
MERGEN
Senato Üyesi

Prof. Dr. Şefika Şule
ERÇETİN
Senato Üyesi

Dr. Mehmet Akif
AYARLIOĞLU
Senato Üyesi

Prof. Dr. Mehmet ÖZ
Senato Üyesi

Doç. Dr. Mehmet Emre
TAŞGIN
Senato Üyesi

Doç. Dr. H. Hüsrev
TURNAGÖL
Senato Üyesi



Prof. Dr. Adil DENİZLİ Senato Üyesi	Prof. Dr. Uğur ÖMÜRGÖNÜLŞEN Senato Üyesi	Doç. Dr. İbrahim Çağatay KARAASLAN Senato Üyesi V.	Prof. Nadire Şule ATILGAN Senato Üyesi
Prof. Dr. Meltem YILMAZ Senato Üyesi	Prof. Pelin YILDIZ Senato Üyesi	Prof. Dr. Serhat ÜNAL Senato Üyesi	Prof. Dr. İlker USTA Senato Üyesi
Prof. Dr. Selma ŞAHİN Senato Üyesi	Prof. Dr. Hatice Serap SİVRİ Senato Üyesi	Prof. Dr. Fatma Gülhan SAMUR Senato Üyesi	Prof. Dr. Mustafa Tezer KUTLUK Senato Üyesi V.
Prof. Dr. Hülya GÖKMEN ÖZEL Senato Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Recep ÖZBAY Senato Üyesi	Prof. Dr. Diclehan ORHAN Senato Üyesi	Prof. Dr. Yunus KOÇ Senato Üyesi
Prof. Dr. Mehmet Derviş KILINÇKAYA Senato Üyesi	Prof. Dr. Rauf KARASU Senato Üyesi	Prof. Dr. Kadir Mutlu HAYRAN Senato Üyesi	Prof. Dr. Sevinç GÜNEL Senato Üyesi
Prof. Dr. Selahattin GELBAL Senato Üyesi	Prof. Dr. Ahmet Sinan TÜRKYILMAZ Senato Üyesi V.	Prof. Dr. Mustafa Alper ERGİN Senato Üyesi	Prof. Dr. Bülent ELİBOL Senato Üyesi
Prof. Dr. Tülin DÜGER Senato Üyesi	Doç. Dr. Beşir Fatih DOĞAN Senato Üyesi	Prof. Dr. Ali Haydar DEMİREL Senato Üyesi	Prof. Dr. Zafer Cavit ÇEHRELİ Senato Üyesi
Prof. Dr. Adil BİNAL Senato Üyesi	Doç. Dr. Murat AYDOS Senato Üyesi V.	Prof. Dr. Ahmet SERPER Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Vural GÖKMEN Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Derya KARAKOÇ Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Mehmet Cahit GÜRAN Rektör		

Hacettepe Üniversitesi

Saat Başı Ücretle Görevlendirmelerde Esas Alınacak İlkeler

I. Genel Esaslar

"Öğretim görevlileri; üniversitelerde ve bağlı birimlerinde bu Kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim - öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler. ... Atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Bunların yeniden atanmaları mümkündür. Bu takdirde ilk atama usulü uygulanır."

A- 2547 sayılı Kanun'un 31. maddesiyle, saat başı ücretle yapılacak tüm görevlendirmelerde, lisans, lisansüstü düzeyindeki birimlerde en az beş yıl, önlisans düzeyindeki birimlerde en az iki yıl mesleki deneyime sahip olma koşulu aranır.

B- 2547 sayılı Kanun'un 31. maddesinde yer alan "kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler" tanımlaması dışında kalanlar için, lisans ve lisansüstü öğretimde en az doktora/sanatta yeterlik diploması aranır.

C- Yine aynı kanunun ilgili maddesinde yeralan, "kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler" ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler tanımlaması dışında kalan durumlarda, üniversite dışından görevlendirme ile yürütülmek istenen ders için öncelikle Üniversitemiz öğretim elemanları tercih edilmelidir.

Ç- 2547 sayılı Kanun'un 31. maddesi uyarınca yapılacak tüm görevlendirmelerde Dekan/Müdür tarafından Bölüm/Anabilim/Anasanat Dalı öğretim üyeleri arasından (MYOlarda öğretim üyesi veya öğretim görevlilerinden) seçilen ve beş üyeden oluşan bir komisyon tarafından değerlendirilir.

D- 2547 sayılı Kanun'un 31. maddesi veya 40. maddesinin (a) ve (d) fıkraları hükümlerine göre üniversite dışından yapılan görevlendirmelerde bir öğretim elamanının görevlendirilmesi 600 ve 700 kodlu Özel Konular dersleri hariç olmak üzere bir dönemde en fazla iki ders veya altı saat (Güzel Sanatlar temel alanında, Meslek Yüksekokullarında ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü'nde ilgili komisyon gerekli gördüğü takdirde **veya ilgili öğretim elemanının ayrıca Seçmeli Dersler Birimi Koordinatörlüğü'nde de ders vermesi durumunda bu sayılar en fazla 4 ders veya 12 saat şeklinde) olabilir.**

E- Bölümde / Anabilim – Anasanat dalında söz konusu dersi verebilecek kadrolu öğretim elemanlarının zorunlu ders yükü dolmadan o alanda dışardan öğretim elemanı görevlendirilmesi yapılamaz.

F- 2547 sayılı Kanun'un 3/o fıkrası gereğince okutmanlar ortak zorunlu derslerin dışında kalan dersler için görevlendirilemez.

G- Uzman ve Araştırma Görevlileri için 2547 sayılı Kanun'un 31. maddesiyle herhangi bir görevlendirme talep edilemez.

Ğ- Görevlendirilmesi Senato/Yönetim Kurulu tarafından uygun bulunan Öğretim Görevlisinin bir sonraki eğitim-öğretim dönem/yılı için tekrar görevlendirilmesi teklifinde Komisyon kararına gerek yoktur.

II. 2547 Sayılı Kanun'un 31. Maddesine Göre Görevlendirme

1. 2547 sayılı Kanun'un 31. maddesine göre görevlendirme talep eden kişi, aşağıdaki belgelerle ilgili bölüme/anabilim - anasanat dalına başvurur:

- Özgeçmiş
- Diploma örneği (en son bitirilen okul)
- Nüfus cüzdanı örneği
- Resmi kurumda çalışmıyor ise adli sicil raporu
- Resmi kurumda çalışıyor ise kurum izin yazısı (zorunlu hallerde bu belge sonra da getirilebilir)

2. İlgili bölüm /anabilim - anasanat dalı akademik kurulunun başvuruyu uygun görmesi halinde, ilgili bölüm /anabilim - anasanat dalı başkanlığı aşağıdaki belgelerle ilgili dekanlığa görevlendirme talebini iletir:

- Bölümde / Anabilim - Anasanat dalında görevli öğretim elemanlarının ders yükünü gösteren liste;
- Görevlendirme yapılacak dersin açıldığı son üç dönemde kimler tarafından yürütüldüğünü gösteren liste.

3. İlgili bölüm /anabilim - anasanat dalı görevlendirme taleplerini güz yarıyılları için en geç Mayıs ayı sonu, bahar yarıyılları için en geç Kasım ayı sonu itibariyle tamamlayıp ilgili dekanlığa/müdürlüğe göndermelidir.

4. İlgili dekanlık /müdürlük bünyesinde kurulan görevlendirme komisyonu aşağıda yer alan asgari ölçütleri dikkate alarak bir değerlendirme yapar. (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul kurulları aşağıda sıralanan asgari şartlara ek ölçütleri, ilgili Bölüm/Anabilim/Anasanat Dalı Akademik Kurulu Kararı ile belirleyebilir.)

Kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişilerden aşağıdaki maddeler aranmaz. Görevlendirme komisyonu, uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişilerin durumunu tespit eder.

- a- Son beş yılda önlisans, lisans ve lisansüstü seviyede ders vermiş olmak;
- b- Son beş yılda Üniversitemiz Senatosunun kabul ettiği "Hacettepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri'nin" "A. Yayınlar ve Atıflar" bölümünde nitelendirilen dergilerde en az iki yayın yapmış/ Güzel Sanatlar temel alanında iki sanat etkinliği gerçekleştirmiş olmak;
- c- Kıdem yılının, ortalama, her sekiz yılında bir'e karşılık gelecek şekilde doktora tezi/sanatta yeterlik; doktora programı olmayan bölümlerde de yüksek lisans tezi yürütmüş ve tamamlattırmış olmak;
- ç- Görevlendirilecek öğretim elemanının sahip olduğu h-faktörü (yayınlara yapılan ağırlıklı atıf oranı) 20 ve üzerindeyse, ilk 3 maddede yer alan ölçütler istenmeyecektir.

5. İlgili dekanlık/müdürlük de bu görevlendirme taleplerini güz yarıyılları için en geç Haziran ayı sonu, bahar yarıyılları için en geç Aralık ayı sonu itibariyle tamamlayıp ilgili komisyon raporuyla Rektörlüğe göndermelidir.

6. Seçmeli Dersler biriminde yapılacak görevlendirme talepleri, Üniversite içinden görevlendirme yapılamayacağını belirtir Seçmeli Dersler Koordinatörlüğün gerekçeli yazısıyla, 4. maddedeki süreler içerisinde Rektörlüğe gönderilir.

III. 2547 Sayılı Kanun'un 40/a veya 40/d Maddelerine Göre Görevlendirme

Diğer yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim elemanları tarafından yürütülmek istenilen dersler için öncelikle Üniversitemiz öğretim elemanları tercih edilmelidir. 2547 sayılı Kanun'un 40/a maddesine göre diğer Yükseköğretim Kurumlarında görevli öğretim elemanlarının üniversitemizde görevlendirilebilmeleri için:

A- İlgili bölüm /anabilim - anasanat dalı görevlendirme taleplerini güz yarıyılları için en geç Mayıs ayı sonu, bahar yarıyılları için en geç Kasım ayı sonu itibariyle tamamlayıp ilgili dekanlığa/müdürlüğe göndermelidir.

B- Bu görevlendirme taleplerinin ilgili dekanlık/müdürlük tarafından güz yarıyıllarında en geç Haziran ayı sonu, bahar yarıyıllarında ise en geç Aralık ayı sonu itibariyle Rektörlüğe iletilmesi gerekir.

C- Gerekli Belgeler

1- Görevlendirilmesi düşünülen kişinin

- Özgeçmişi
- Nüfus Cüzdanı örneği
- Kendi üniversitesindeki ders yükünü gösterir onaylı belge;

2- Bölümde görevli öğretim elemanların zorunlu ders yükünü (Tez Hazırlığı Çalışması ve Özel Konular dersleri hariç) gösteren liste;

3- Görevlendirme yapılacak dersin açıldığı son üç dönemde kimler tarafından yürütüldüğünü gösteren liste;

4- İlgili dersi söz konusu öğretim elemanının vermesinin, Üniversitemiz çalışanlarının da dikkate alındığını gösterir, gerekçesini açıklayan ilgili Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Kurul kararı.